

Normalvedtægt fravigelse



Ejendom:

Adresse: Havneøen 12B
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 1
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 5. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 10
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 6.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 11
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12A
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 2
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 2. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 3
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 2. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 4
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 3. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 5
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 3. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 6
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 4. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 7
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 4. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 8
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 12, 5. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 9
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Adresse: Havneøen 3
7100 Vejle
Ejendomstype: Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Påtaleberettiget:

Navn: Ejerforeningen Havneøen Vejle etape 3A
Treschowsgade 4
7100 Vejle
Cvr-nr.: 42825042

Anmoder:

Navn: Ejerforeningen Havneøen Vejle etape 3A
Treschowsgade 4
7100 Vejle
Cvr-nr.: 42825042

Påtaleberettiget:

Navn: HAVNEØEN 1 P/S
Havneøen 1
7100 Vejle
Cvr-nr.: 36466375

Påtaleberettiget:

Navn: G/F Havneøen Vejle
Treschowsgade 4
7100 Vejle
Cvr-nr.: 37986291

Ejer:

Navn: HAVNEØEN 1 P/S
Havneøen 1
7100 Vejle
Cvr-nr.: 36466375

Myndighed:

Navn: Vejle Kommune
Skolegade 1
7100 Vejle
Cvr-nr.: 29189900

Anmoder:

Navn: CODEX ADVOKATER ADVOKATPARTNERSELSKAB
Damhaven 5C
7100 Vejle
Cvr-nr.: 34889791

Servitut tekst:

VEDTÆGTER for Ejerforeningen Havneøen Vejle etape 3A
1.0 NAVN 1.1 Foreningens navn er Ejerforeningen Havneøen
Vejle etape 3A (herefter benævnt "foreningen"). 2.0
HJEMSTED OG VÆRNETING 2.1 Foreningens hjemsted er
Vejle Kommune. 2.2 Foreningens værneting er Retten i
Kolding. 2.3 Enhver tvist indbyrdes mellem såvel
medlemmer, som mellem foreningen og medlemmerne, skal
afgøres ved foreningens værneting. Foreningen ved dennes
formand er som sådan rette procespart for alle fælles
forpligtelser og rettigheder i foreningens anliggender. 3.0
FORMÅL 3.1 Foreningens overordnede formål er at
administrere ejendommen matr.nr. 34bf Engene, Vejle
Jorder, herunder fællesforsyningsledninger og
fællesinstallationer samt varetage medlemmernes fælles
anliggender, rettigheder og forpligtelser, som
ejerlejlighedsejere i ovennævnte ejendom, herunder: 3.1.1 at
sørge for renholdelse, vedligeholdelse og fornyelse i det
omfang det efter bygningernes karakter må anses som
påkrævet for at sikre, at bygningerne opretholdes i det høje
kvalitetsniveau, som etableringen er sket i, 3.1.2 at sørge for
at ro og orden opretholdes i bygningerne, 3.1.3 at varetage
medlemmernes fælles interesser i Grundejerforeningen
Havneøen Vejle samt 3.1.4 at påtage sig alle andre

sædvanlige opgaver, der knytter sig til foreningens overordnede formål. 3.2 Foreningen varetager således alle forhold, der vedrører fællesarealer, fællesforsyningsledninger og fællesinstallationer på ejendommen, herunder vedligeholdelse, tegning af sædvanlige forsikringer i henhold til foreningens formål og udarbejdelse af energimærke. Foreningen varetager i øvrigt bygningernes forsyning med varme og vand og sørger for udarbejdelse af varme- og vandregnskab. 3.3 Foreningen er således berettiget og forpligtet til i overensstemmelse med denne vedtægt at opkræve fællesbidrag hos medlemmerne, at betale fællesudgifter og i øvrigt sørge for bygningernes drift. Foreningen er berettiget til at indgå aftaler med tredjemand om den praktiske udførelse af de opgaver, som påhviler foreningen. 4.0 MEDLEMMER 4.1 Medlemmer af ejerforeningen er de til enhver tid værende ejere med tinglyst adkomst til en ejerlejlighed i foreningen. Ved ejerskifte overgår medlemskabet på den aftalte overtagelsesdag, selv om ejerskifte endnu ikke er tinglyst. Ved anden overgang, herunder bobehandling, brugspant og arv, overgår medlemskabet på tidspunktet for overgangen af ejerbeføjelserne. Flere ejere af en ejerlejlighed betragtes som ét medlem. 4.2 Ved stiftelsen af foreningen besidder Havneøen 1 P/S (herefter benævnt "oprindelig ejer") samtlige medlemsrettigheder og forpligtelser for ejerlejlighederne. Disse rettigheder og forpligtelser overdrages i takt med, at de enkelte ejerlejligheder sælges med overtagelsesdagen i henhold til købsaftalen som skæringsdag. 4.3 Et udtrædende medlem af foreningen har ved udtræden af foreningen intet krav på en andel af foreningens formue – herunder evt. grundfond, jf. pkt. 18 - ligesom andele i denne formue ikke kan gøres til genstand for særskilt overdragelse, pantsætning eller nogen form for retsforfølgning. 4.4 Den nye ejer kan først udøve stemmeretten, når foreningen har modtaget underretning og dokumentation for ejerskiftet, dog tidligst fra overtagelsesdagen. Det accepteres dog, at en udtrædende ejer meddeler fuldmagt til en ny ejer til at møde og stemme på generalforsamlingen på dennes vegne i perioden mellem endelig købsaftale og frem til overtagelsesdagen.

4.5 Den tidligere ejers medlemskab ophører samtidig med den nye ejers indtræden, men den tidligere ejers forpligtelser overfor foreningen ophører først, når den nye ejers skøde er tinglyst uden præjudicerende retsanmærkninger, og når samtlige forpligtelser og restancer pr. overtagelsesdagen er opfyldt og betalt. 4.6 Det til enhver tid værende medlem indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen og hæfter således for den tidligere ejers restancer til foreningen af enhver art og til enhver tid. 4.7 Foreningen foretager altid opkrævning af fællesbidrag over for det til enhver tid værende medlem på opkrævningstidspunktet. Tilsvarende er foreningen berettiget til at foretage eventuel tilbagebetaling med frigørende virkning overfor det til enhver tid værende medlem på tilbagebetalingstidspunktet. Ovennævnte gør sig gældende

uanset en eventuel modstående aftale mellem det tidligere medlem og det nye medlem. 5.0

GRUNDEJERFORENINGEN HAVNEØEN VEJLE 5.1

Foreningen er forpligtet til at være medlem af "Grundejerforeningen Havneøen Vejle", der varetager en række forpligtelser vedrørende renholdelse, vedligeholdelse og drift m.v. af fællesarealerne tilhørende grundejerforeningen samt forhold i tilknytning til parkeringskælderens. 5.2 Bestyrelsen er forpligtet til at repræsentere og varetage foreningens interesser i Grundejerforeningen Havneøen Vejle's regi samt forpligtet til at forelægge alle væsentlige forhold i grundejerforeningen til afstemning på en generalforsamling forud for deltagelse i behandling eller afstemning om forholdene i grundejerforeningen. Ved væsentlige forhold forstås forhold, der væsentligt påvirker ejerforeningen/det enkelte medlem økonomisk eller væsentligt indskrænker ejerforeningen/det enkelte medlems rådighed eller brugsret over fællesarealerne i "Grundejerforeningen Havneøen Vejle". 5.3 Bestyrelsen skal repræsentere foreningen på generalforsamlingerne i "Grundejerforeningen Havneøen Vejle", således at foreningen er stemmeberettiget på generalforsamlingen.

Repræsentanterne skal stemme i overensstemmelse med ejerforeningens interesse og det mandat, foreningen eventuelt har meddelt repræsentanterne i henhold til vedtægternes pkt. 5.2. 5.4 I det omfang at den oprindelige ejer har afholdt udgifter til "Grundejerforeningen Havneøen Vejle", der vedrører en periode, hvor foreningen i henhold til vedtægterne for grundejerforeningen har været medlem af "Grundejerforeningen Havneøen Vejle", er foreningen forpligtet til at refundere den oprindelige ejer for disse udgifter ved påkrav. 6.0 HÆFTELSESFORHOLD OG

FORDELINGSTAL 6.1 For foreningens forpligtelser hæfter foreningen. Medlemmerne hæfter personligt, subsidiært og pro rata i henhold til det tinglyste fordelingstal, såvel over for tredjemand, som indbyrdes. I forbindelse med optagelse af lån, kan der evt. aftales anden hæftelse med långiver. 6.2 Medlemmerne er berettiget og forpligtet over for foreningen i henhold til det tinglyste fordelingstal, medmindre andet følger af ufravigelige lovregler eller disse vedtægter. De enkelte medlemmers forbrug af el, vand og varme afregnes dog efter særskilte målere. 6.3 Fordelingstallene for de enkelte ejerlejligheder er fastsat, således at ejerlejlighedens tinglyste areal udløser et tilsvarende fordelingstal i forhold til det samlede tinglyste areal af samtlige ejerlejligheder i foreningen. 6.4 Medlemmernes fordelingstal på tidspunktet for vedtagelse af vedtægterne fremgår af bilag 1. 7.0 GENERALFORSAMLING OG BESLUTNINGER 7.1 Generalforsamlingen er ejerforeningens øverste myndighed. 7.2 Foreningens generalforsamlinger afholdes i Vejle Kommune. 7.3 Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

7.4 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter: 1) Valg af dirigent og referent. 2)

Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år. 3) Bestyrelsens forelæggelse til godkendelse af årsregnskab. 4) Bestyrelsens forelæggelse til godkendelse af driftsbudget for det løbende regnskabsår. 5) Valg af medlemmer til bestyrelsen. 6) Valg af suppleanter til bestyrelsen. 7) Valg af revisor. 8) Behandling af indkomne forslag. 9) Eventuelt.

7.5 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der afgør, om generalforsamlingen er lovlig, og som leder generalforsamlingen og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultat. Dirigenten skal herudover fastsætte taletidsbegrænsning og begrænse taleretten, således at denne alene kan udøves af en enkelt ud af flere ejere af samme ejerlejlighed. Dirigenten behøver ikke være medlem af foreningen.

7.6 Bestyrelsen sikrer udarbejdelse af et referat fra generalforsamlingen, som underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen. En kopi heraf udsendes til medlemmerne senest 2 uger efter generalforsamlingen.

7.7 Generalforsamlingen træffer beslutninger med simpelt flertal efter fordelingstal, medmindre andet følger af ejerlejlighedsloven eller denne vedtægts pkt. 7.8 – 7.11 og 7.15 - 7.16.

7.8 Generalforsamlingens beslutninger om væsentlige forhold træffes med tilslutning fra mindst 2/3 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal, medmindre andet følger af denne vedtægts pkt. 7.11, 7.15 eller 7.16 eller ejerlejlighedsloven. Beslutninger om væsentlige forhold omfatter blandt andet: 1) Vedtægtsændringer. 2) Sikkerhedsstillelse, jf. pkt. 24.1.

7.9 Beslutninger om væsentlige og varige ændringer eller andre væsentlige dispositioner over fællesejendommen træffes med tilslutning fra mindst 2/3 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal. Beslutninger om væsentlige og varige ændringer eller andre væsentlige dispositioner over fællesejendommen omfatter især følgende eller lignende beslutninger: 1) Godkendelse af elevator- eller altanprojekter, såvel ved etablering af nye altaner, udvidelse af eksisterende og ændringer af fællesejendom, som en sådan beslutning medfører. Udgifterne i forbindelse med sådanne projekter skal afholdes af de ejere, der opnår fordele derved, uanset om de pågældende har stemt for projektet eller ej. 2) Inddragelse af fællesareal til enkelte af ejerlejlighederne eller salg af en ejerlejlighed tilhørende ejerforeningen. Som en del af godkendelsen af en sådan disposition kan generalforsamlingen beslutte, at fordelingstallene skal justeres, så en erhververs fordelingstal fremover svarer til ejerlejlighedens forholdsmæssige andel uanset fordelingstallet for det overtagne fællesareal eller ejerlejlighed.

7.10 Vedtages et forslag efter pkt. 7.8 eller 7.9 ikke med det fornødne flertal på generalforsamlingen, men har det på generalforsamlingen opnået tilslutning fra mindst 2 /3 af de repræsenterede ejere efter fordelingstal og antal afholdes der ekstraordinær generalforsamling, jf. pkt. 9. På den ekstraordinære generalforsamling kan forslaget, uanset antallet af repræsenterede ejere, vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter fordelingstal og antal.

7.11

Vedtægtsændringer og beslutninger, hvorved retsstillingen mellem ejerne forskydes, og beslutninger, der medfører indskrænkninger i særrettigheder, kræver samme flertal som de vedtægtsændringer, der omfattes af 7.8 og 7.9, samt tillige samtykke fra de ejere, hvis retsstilling forringes. Dette gælder dog ikke, såfremt andet følger af ejerlejlighedsloven eller er hjemlet i vedtægtens pkt. 7.9.

7.12 Der må på generalforsamlingen ikke træffes beslutning, som åbenbart er egnet til at skaffe visse ejere eller andre en utilbørlig fordel på andre ejeres eller ejerforeningens bekostning. Tilsvarende gælder for beslutninger, der påfører en eller flere ejere en utilbørlig ulempe. 7.13 De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelsen direkte vedrører, indbringes for generalforsamlingen. Indbringelse af afgørelsen vil i det omfang, formålet med afgørelsen ikke forspildes, have opsættende virkning for den truffne afgørelse, såfremt medlemmet fremsætter begæringen herom senest 1 uge efter, at afgørelsen er meddelt det pågældende medlem. 7.14 Enhver af de repræsenterede medlemmer er berettiget til at forlange, at afstemningerne afholdes skriftligt. 7.15 Så længe oprindelig ejer er medlem af foreningen, kræver enhver beslutning i henhold til pkt. 7.8-7.11, at oprindelig ejer kan godkende beslutningen, herunder omkring ændring i vedtægten. Oprindelig ejer kan overdrage rettighederne i dette punkt til selskaber, der er nært forbundne med oprindelig ejer. 7.16 Ændring i pkt. 7.15, 7.16, 20.1, 20.2, 20.3, 20.4, 20.5, 22.2, 22.4, 22.6 og 23.4 kræver enstemmighed. 8.0 INDKALDELSE TIL

GENERALFORSAMLING M.V. 8.1 Indkaldelse af medlemmer til foreningens ordinære generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen med et varsel på mindst 2 og højst 4 uger. 8.2 Indkaldelse til generalforsamlingen samt anden korrespondance mellem foreningen og medlemmerne kan ske pr. elektronisk post til e-mailadresser oplyst af medlemmerne. Ved ændringer i ejerens e-mailadresse har ejeren pligt til at orientere ejerforeningens bestyrelse eller en eventuel administrator herom. I modsat fald anses indkaldelser mv., som er sendt til den senest oplyste adresse, for at være kommet frem. 8.3 Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt en dagsorden, der tilstrækkeligt klart beskriver hvilke eventuelt indkomne forslag, der skal behandles på generalforsamlingen. 8.4 Med indkaldelsen skal følge regnskab for det forløbne år samt forslag til budget for indeværende år. Endvidere skal følge forslag fra bestyrelsen, der ønskes behandlet på generalforsamlingen. 8.5 Ethvert medlem af foreningen har ret til at få et konkret angivet emne behandlet på den ordinære generalforsamling. 8.6 Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsens formand i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Forslag inkl. nødvendige bilag mv. skal gøres tilgængelige for ejerne senest 1 uge før generalforsamlingen. 9.0

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING 9.1

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, når mindst ¼ af foreningens medlemmer efter antal eller fordelingstal fremsætter begæring herom, når et medlem ønsker bestyrelsens afgørelse prøvet efter vedtægternes pkt. 7.13, eller når en tidligere generalforsamling har besluttet det. 9.2 Indkaldelse af medlemmer til en ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen med et varsel på mindst 2 uger og højst 4 uger, dog således at juli måned ikke tæller med. 9.3 Med indkaldelsen skal følge det forslag, der har givet anledning til den ekstraordinære generalforsamling samt oplysning om tid og sted for den ekstraordinære generalforsamling. 10.0 STEMMERET OG ADGANG TIL GENERALFORSAMLINGEN 10.1 Foreningens medlemmer har stemmeret på generalforsamlingen i henhold til medlemmets fordelingstal. 10.2 Stemmeretten kan udøves af et medlems ægtefælle eller af en myndig person, som medlemmet har givet skriftlig fuldmagt til. Ejers ejerlejlighed af et selskab, kan stemmeretten udøves af en fysisk person, der er ansat hos og repræsenterer ejeren.

10.3 Adgang til generalforsamlingen har medlemmer af bestyrelsen for Ejerforeningen Havneøen Vejle Etape 3A, foreningens medlemmer og disses nærtstående husstandsmedlemmer, eventuel administrator, revisor og dirigenten. Kun foreningens medlemmer har stemmeret. Herudover kan bestyrelsen indbyde andre end medlemmer til at overvære generalforsamlingen med eller uden taleret. 11.0 BESTYRELSEN 11.1 Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen og består af 3 medlemmer, ligesom der skal vælges 1 suppleant. 11.2 Så længe oprindelig ejer er medlem af foreningen, er oprindelig ejer berettiget til at udpege et medlem af bestyrelsen. Dette bestyrelsesmedlem behøver ikke være medlem af foreningen. 11.3 I perioden indtil der kan afholdes ordinær eller ekstraordinær generalforsamling med deltagelse af ejerrepræsentanter (repræsenterende førstegangskøbere) for de opdelte ejerlejligheder, består bestyrelsen af 1 person udpeget af oprindelig ejer. Den til enhver tid udpegede person er beslutningsdygtig på bestyrelsens vegne. Denne bestemmelse udgår af vedtægterne efter valg af den første bestyrelse med deltagelse af ejerrepræsentanter for de opdelte ejerlejligheder. 11.4 Valgbare til bestyrelsen er foreningens medlemmer og disses nærtstående husstandsmedlemmer. Hvert medlem kan alene opstille en person til bestyrelsen eller suppleant pr. ejerlejlighed, som medlemmet ejer. En ejer, der er en juridisk person, kan give fuldmagt til en fysisk person, der som repræsentant for ejeren kan vælges til bestyrelsen. 11.5 Bestyrelsen vælges for to år ad gangen. Hvert andet år afdgår formanden og næstformanden, dog ikke det samme år. Efter den første generalforsamling med deltagelse af ejerrepræsentanter for de først opdelte ejerlejligheder gælder dog, at formanden afdgår efter to år, mens næstformanden afdgår efter et år. Afgangsrækkefølgen for alle valg bestemmes i øvrigt efter

den rækkefølge efter hvilken, de er valgt. Genvalg kan ske.

11.6 På det første bestyrelsesmøde efter hver ordinær generalforsamling – eller ekstraordinær generalforsamling, hvor der er valgt bestyrelsesmedlemmer – konstituerer bestyrelsen sig selv med formand, næstformand, kasserer og eventuelt sekretær.

11.7 Det påhviler bestyrelsen at foretage den daglige ledelse af foreningen i overensstemmelse med denne vedtægt og generalforsamlingens beslutninger i øvrigt.

11.8 Det påhviler således eksempelvis bestyrelsen at tegne nødvendige forsikringer, tegne energimærke, sikre renholdelse, vedligeholdelse og fornyelse af fællesejendom i overensstemmelse med pkt. 3.1.1, at sørge for at ro og orden opretholdes i bygningerne i overensstemmelse med pkt. 3.1.2, udarbejdelse af budget og regnskab over ejerforeningens udgifter og indtægter, føre kontrol med indbetalinger af fællesudgifter mv.

12.0 BESTYRELSESMØDER

12.1 Bestyrelsens formand indkalder til bestyrelsesmøde, så ofte der findes anledning hertil, samt når et medlem af bestyrelsen anmoder herom.

12.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, herunder enten formanden eller næstformanden.

12.3 Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed efter antal stemmer. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende. Er formanden fraværende, er næstformandens stemme afgørende ved stemmelighed.

12.4 Der udarbejdes referat af bestyrelsens møder, som underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmer, som ikke var til stede på bestyrelsesmødet, skal have referatet til gennemlæsning og underskrift med notering om, at bestyrelsesmedlemmet var fraværende på bestyrelsesmødet.

13.0 ADMINISTRATOR

13.1 Bestyrelsen kan vælge at antage en administrator til hel eller delvis varetagelse af driften af foreningens anliggender i overensstemmelse med bestyrelsens nærmere instruks, herunder kan bestyrelsen meddele administrator sædvanlig administrationsfuldmagt.

13.2 Administrators honorar indarbejdes i bestyrelsens forslag til budget og afholdes som en fællesudgift.

13.3 Ved foreningens stiftelse er Østerbo valgt som administrator.

13.4 Ved salg er medlemmerne forpligtet til skriftligt at oplyse bestyrelsen/ administrator om salg, overtagelsestidspunkt samt oplyse, hvem nye ejere er. Der vil i forbindelse med salg være omkostninger til administrator, som medlemmet skal tage højde for fordelingen af ved udarbejdelse af købsaftalen om salg af ejerlejlighed.

14.0 TEGNINGSRET

14.1 Foreningen forpligtes ved underskrift af formanden for bestyrelsen sammen med et andet bestyrelsesmedlem

14.2 Indtil etablering af den første bestyrelse med deltagelse af ejerrepræsentanter (repræsenterende førstegangskøbere) for de opdelte ejerlejligheder under foreningen tegner det af oprindelig ejer udpegede bestyrelsesmedlem foreningen. Denne bestemmelse udgår af vedtægterne efter valg af den første bestyrelse med deltagelse af ejerrepræsentanter for de

opdelte ejerlejligheder. 15.0 ÅRSREGNSKAB 15.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår løber dog fra foreningens stiftelse til den førstkommende 31. december. 15.2 Det vedtagne regnskab underskrives af bestyrelsen, og påtegnes af revisor. 15.3 Det af generalforsamlingen godkendte regnskab forsynes med dirigentens påtegning om, at regnskabet er fremlagt og godkendt på generalforsamlingen. 16.0 REVISION 16.1 Foreningens årsregnskab revideres af en revisor, der vælges på generalforsamlingen. 16.2 Revisor afgår hvert år. Genvælg kan finde sted. 16.3 Revisor har adgang til at efterse alle regnskabsbøger og beholdninger, og kan kræve enhver oplysning, som revisor anser af betydning for udførelsen af sit hverv. 17.0 KAPITALFORHOLD 17.1 Foreningen skal – bortset fra etableringen af eventuel grundfond jf. pkt. 18 og en rimelig driftskapital – ikke oparbejde nogen væsentlig formue, men i økonomisk henseende alene hos medlemmerne opkræve de nødvendige bidrag til at bestride foreningens udgifter. 17.2 Det kan på generalforsamlingen vedtages, at foreningen optager lån. Forslag om foreningens optagelse af lån skal angive medlemmernes individuelle hæftelse for gyldigt at kunne vedtages. 17.3 Foreningens kontante midler skal indsættes i bank eller sparekasse i foreningens navn. 18.0 GRUNDFOND 18.1 Når det på en generalforsamling besluttet, skal der til bestridelse af fællesudgifter oprettes en grundfond, hvortil det enkelte medlem årligt skal bidrage med højst 10 % af det årlige ordinære fællesbidrag, indtil fondens størrelse svarer til det seneste års budgetterede ordinære fællesbidrag. 18.2 Grundfondens midler skal efter bestyrelsens beslutning anbringes enten i bank, sparekasse eller i børsnoterede obligationer, og rente af midlerne skal tillægges kapitalen. 18.3 Bestyrelsen er dispositionsberettiget over grundfonden til afholdelse af nødvendige ekstraordinære udgifter, som ikke dækkes af de løbende indbetalinger fra medlemmerne. 18.4 Regnskab vedrørende grundfonden indeholdende opgørelse af hver enkelt ejerlejlighedsandel forelægges på hvert års generalforsamling sammen med årsregnskabet. 18.5 Enhver ejerlejlighedsejer er berettiget og forpligtet til at overdrage sin andel af grundfonden ved salg af sin ejerlejlighed, men kan ikke på anden måde disponere over denne. 19.0 BUDGET OG FÆLLESBIDRAG 19.1 Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget, der angiver foreningens forventede udgifter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

19.2 Til dækning af foreningens udgifter betaler medlemmerne i forhold til fordelingstal et á conto fællesbidrag, hvis størrelse fastsættes på grundlag af et af generalforsamlingen godkendt driftsbudget. Derudover kan der være udgifter, der med hjemmel i vedtægterne, fordeles på anden måde end efter fordelingstal, jf. eksempelvis pkt. 6.2, 20.3, 20.4 og 20.6. 19.3 Á conto fællesbidraget betales forholdsmæssigt kvartalsvis eller månedsvis forud til foreningen efter bestyrelsens nærmere bestemmelse. 19.4 I tilfælde af uforudsete nødvendige udgifter er bestyrelsen

bemyndiget til at opkræve ekstraordinære bidrag fra medlemmerne, der ikke overstiger 25 % af det årlige fællesbidrag godkendt på sidste generalforsamling. 19.5 Hvert medlem indbetaler á conto et af bestyrelsen fastsat beløb til dækning af det pågældende medlems andel af varme- og vandudgifter. Forbruget opgøres årligt ved aflæsning af individuelle målere, og udgifterne fordeles og afregnes med hvert enkelt medlem. Alene fællesejendommens forbrug af vand og varme fordeles således efter fordelingstal. 19.6 Efter godkendelse af årsregnskabet på generalforsamlingen skal det på ethvert medlem eventuelt påhvilende restbeløb, indbetales til foreningen senest 2 uger efter påkrav. 20.0 DEPOTRUM, ALTAN MV. OG LEJLIGHEDENS ANVENDELSE 20.1 Til hver ejerlejlighed hører en eksklusiv brugsret til et depotrum beliggende i kælderen på fællesarealet. Fordeling af depotrum, fremgår af tinglyst servitut - Dok om eksklusiv brugsret til depotrum. Rids over depotrum vedlægges som bilag 2 20.2 Til hver ejerlejligheder hører en eksklusiv brugsret til de terrasser/altaner, som alene kan tilgås fra de enkelte ejerligheder. Rids over altaner/terrasser vedlægges som bilag 3. 20.3 Ejere og eventuelle lejere af erhvervsejerlejlighederne har ret til i umiddelbar tilknytning til erhvervsejerlejlighederne at opsætte skilte og lignende på fællesejendommens facade. Forud for skiltningen skal ejere og eventuelle lejere af erhvervsejerlejlighederne indhente alle nødvendige godkendelser hos relevante myndigheder, ligesom skiltningen skal godkendes af oprindelig ejer, uanset om denne fortsat er medlem af foreningen. Ejer og eventuelle lejere skal forud for skiltningen dokumentere overfor bestyrelsen, at de nødvendige godkendelser fra myndighederne og oprindelig ejer foreligger. Udgifterne til skiltning – herunder drift og vedligeholdelse af skiltning – afholdes alene af den pågældende erhvervsejerlejlighedsejer /lejer, der har opsat skiltningen. Når skiltningen ikke længere skal anvendes, har den ejer/lejer, der har opsat skiltningen, pligt til at fjerne skiltning og afholde alle udgifterne til reetablering af fællesejendommen.

20.4 Ejere og eventuelle lejere af erhvervsejerlejlighederne har ret til at installere/montere mv. særlige installationer og lignende på fællesejendommen, såfremt sådanne installationer er sædvanlige i tilknytning til det erhverv, der drives fra erhvervsejerlejlighederne, og ikke medfører væsentlige gener for de andre medlemmer af ejerforeningen. Forud for installationen/montagen mv. skal ejere og eventuelle lejere af erhvervsejerlejlighederne indhente alle nødvendige godkendelser hos relevante myndigheder, ligesom installationen/montagen skal godkendes af oprindelig ejer, uanset om denne fortsat er medlem af foreningen. Ejer og eventuelle lejere skal forud for installationen/montagen mv. dokumentere overfor bestyrelsen, at de nødvendige godkendelser fra myndighederne og oprindelig ejer foreligger. Udgifterne til installationen/montagen mv. – herunder drift og vedligeholdelse af installationen/montagen mv.– afholdes

alene af den pågældende erhvervsejerlejlighedsejer/lejer, der har foretaget installationen/montagen. Når installationen /montagen mv. ikke længere skal anvendes, har den ejer /lejer, der har foretaget installationen/montagen mv., pligt til at fjerne installationen/montagen mv. og afholde alle udgifterne til reetablering af fællesejendommen. 20.5 Ejerlejligheden skal anvendes til bolig eller erhverv i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lokalplan eller i henhold til nødvendige godkendelser fra myndighederne, således at den faktiske anvendelse af ejerlejligheden til enhver tid er lovlig. Dog gælder der, at der ikke må drives virksomhed af krænkende karakter, såsom bordel, sexshop mv. 20.6 Såfremt der ved brug af den enkelte ejerlejlighed – eksempelvis til erhverv - er særlige udgifter til eksempelvis renovation, driftsudgifter til særlige installationer, forsikringer mv, der kan henføres til brugen af den enkelte ejerlejlighed, afholdes sådanne udgifter alene af ejeren af den pågældende ejerlejlighed. Sådanne udgifter fordeles således ikke efter fordelingstal. Udgifter i henhold til vedtægternes pkt. 20.3 og 20.4 fordeles således eksempelvis ikke efter fordelingstal. 21.0 VEDLIGEHOJDELSE M.V. 21.1 Den indvendige vedligeholdelse, renholdelse og istandsættelse af den enkelte ejerlejlighed påhviler det enkelte medlem, ligesom den udvendige renholdelse af ruder /glasværn, der enten naturligt kan nås fra den enkelte ejerlejlighed, eller kan nås via vippe-vendeanordning, påhviler det enkelte medlem. 21.2 Den indvendige vedligeholdelse omfatter ikke alene hvidtning, maling og tapetsering, men eksempelvis også vedligeholdelse og fornyelse af gulve, træværk, vægge og lofter, murværk, fliser, fuger og puds, samt den indvendige side af døre og vinduer, ruder både indvendig og udvendig og al ejerlejlighedens udstyr, herunder elektroniske installationer, gulvvarmeelementer med tilhørende ventiler, elkontakter og sanitetsinstallationer samt tilgangs- og afløbsrør ud til fællesstammerne og låse og nøgler. 21.3 Det enkelte medlem er forpligtet til at vedligeholde og forny gulvbrædder /belægninger på det enkelte medlems udvendige opholdsarealer, som medlemmet har eksklusiv brugsret til jf. pkt. 20.2. Vedrørende depotrum henvises der til pkt. 20.1, og den der omtalte servitut.

21.4 Det enkelte medlem er berettiget til at ændre, istandsætte og forbedre sin ejerlejlighed, herunder flytte eller fjerne ikke bærende skillerum, i det omfang dette ikke medfører større gener eller medfører udgifter for andre medlemmer af foreningen eller foreningen. Et medlem kan kræve adgang til andres ejerlejligheder med henblik på at udføre følgearbejder i forbindelse med foretagelse af ombygningsarbejder eller nødvendigt vedligehold i sin lejlighed, som ikke påfører den, der giver adgang, væsentlige ulemper. Medlemmet skal give et skriftligt varsel på 6 uger. 21.5 Forinden arbejde i ejerlejligheden igangsættes, skal medlemmet indhente samtlige fornødne tilladelser og godkendelser fra de relevante byggemyndigheder og

dokumentere disse over for bestyrelsen. 21.6 Hvis en ejerlejlighed groft forsømmes, eller forsømmelsen vil være til gene for de øvrige medlemmer, kan bestyrelsen kræve fornøden renholdelse, vedligeholdelse og istandsættelse foretaget inden for en fastsat frist. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen på foreningens vegne sætte ejerlejligheden i stand for medlemmets regning og om fornødent søge sig fyldestgjort i foreningens pant. I nødvendigt omfang kan bestyrelsen forlange, at medlemmet fraflytter lejligheden, så længe arbejdet med istandsættelsen pågår. Hvis forholdene tillader det, gives medlemmet et varsel på minimum 10 dage. 21.7 Foreningen foretager indenfor foreningens område renholdelse af fællesarealer, forsvarlig udvendig fornyelse og vedligeholdelse, jf. pkt. 3.1.1, herunder fornyelse og udvendig vedligeholdelse af døre mod fællesarealer og udvendig side af vinduer, ruder, glasværn samt terrasser/altaner eksklusiv gulvbrædder/belægninger jf. pkt. 21.3, elevatorer, fællesforsyningsledninger og fællesinstallationer. Ejerne må ikke foretage ændringer, reparationer eller maling af fælles bestanddele (eksempelvis udvendige døre og vinduer) uden forudgående skriftlig godkendelse af bestyrelsen, herunder af fælles bestanddele, som ejerne har eksklusiv brugsret til (altaner/terrasser – dog gælder pkt. 22.6). Vedrørende depotrum henvises der til pkt. 20.1. Udgifter, der hører under foreningens vedligeholdelsespligt, betales kun af foreningen, såfremt arbejdet er rekvireret gennem bestyrelsen eller med samtykke fra bestyrelsen. 21.8 Foreningen betaler for udbedring af skader i ejerlejlighederne, der skyldes forhold omfattet af foreningens vedligeholdelses- og fornyelsespligt. 21.9 Såfremt foreningen foranstalter udført udvendige vedligeholdelsesarbejder – eller moderniseringsarbejder - hvor det efter bestyrelsens skøn findes nødvendigt eller hensigtsmæssigt, at der samtidig hermed udføres følgearbejder i den enkelte ejerlejlighed, er det enkelte medlem forpligtet til at lade disse udføre. 21.10 Medlemmerne er pligtige til at give de af bestyrelsen udpegede håndværkere mv. adgang til sin ejerlejlighed eller depotrum, når dette er påkrævet af hensyn til reparationer, moderniseringer, eftersyn m.v. eller ombygninger. Der henvises supplerende til pkt. 21.4 i relation til medlemmernes adgang til ejerlejlighederne. 21.11 Foreningen påtager sig intet ansvar for forbigående forstyrrelser i varme-, varmtvands- og vandforsyningen, men har pligt til snarest at afhjælpe sådanne forstyrrelser. Foreningen er berettiget til i sommertiden, uden erstatning, at afbryde varme- og vandforsyningen i fornødent omfang af hensyn til anlæggets eftersyn m.v. 22.0 ORDENSFORSKRIFTER

22.1 Medlemmer og de personer, der opholder sig i medlemmets ejerlejlighed, er forpligtet til at efterkomme den af bestyrelsen fastsatte husorden samt pligtig til at udøve sin medbenyttelsesret til arealer, installationer, anlæg og indretninger, der er undergivet fælles ejendomsret, på en hensynsfuld måde. I det omfang der ikke er fastsat en

husorden, gælder de forskrifter for god ro og orden, der kan udledes af den til enhver tid gældende lejelovgivning. 22.2 Det er tilladt at holde to almindelige husdyr (hund, kat, kanin og lignende), såfremt husdyrholdet ikke er til væsentlig gene for de andre ejerlejlighedsejere ved støj, lugtgener, aggressiv adfærd eller på anden måde. 22.3 Det er ikke tilladt at holde kamphunde eller krydsninger heraf eller krybdyr eller lign. eksotiske dyr. Hunde skal til enhver tid føres i snor på fællesarealerne, og efterladenskaber skal samles op. 22.4 Et blindt eller svagtseende medlem har altid ret til at holde førerhund, selvom øvrige medlemmer er afskåret fra husdyrhold. 22.5 Overtrædelse af forbuddet om husdyrhold, udover ovennævnte, skal betragtes som en væsentlig misligholdelse af vedtægterne. 22.6 Bygningernes facader skal fremtræde ensartede, og der må ikke opsættes markiser, antenne, parabol m.v. På den/de ejerlejligheder, hvor medlemmets udvendige opholdsareal består af tagterrasse, må der dog opsættes markiser, parasoller, sejldug og lignende, idet farverne på disse skal være i råhvid eller i jordfarver, og i øvrigt udføres således at markiser, parasoller, sejldug og lignende ikke væsentlig ændrer den pågældende bygnings udtryk. Vedr. erhvervsejerlejlighedernes adgang til skiltning og installationer/montage mv. henvises der til pkt. 20.3 og 20.4, der gælder med forrang. 23.0 UDLEJNING OG FREMLEJE 23.1 Det enkelte medlem har ret til at udleje sin ejerlejlighed uden foreningens samtykke. 23.2 Udlejning må dog ikke foretages af enkelte værelser eller af hele ejerlejligheden i et sådant omfang, at ejerlejligheden bebos af flere personer end der er værelser, ligesom ejerlejligheden ikke må få karakter af klublejlighed eller lignende opholdssted. 23.3 Ved udlejning af en ejerlejlighed i til beboelse eller erhverv skal ejeren senest samtidig med lejeforholdets begyndelse underrette ejerforeningens bestyrelse om udlejningen, dens længde og informere om lejers navn og kontaktoplysninger samt om eventuelle ændringer i egne kontaktoplysninger. 23.4 Ejere af erhvervsejerlejlighederne har fri adgang til udlejning, idet omfang at nødvendige godkendelser fra myndighederne foreligger. Dog gælder pkt. 20.5. 23.5 Korttidsudlejning af ejerlejlighederne såsom Airbnb og lignende, hvor der sker udlejning for en kortere periode end 30 dage er ikke tilladt. 24.0 PANTESIKKERHED 24.1 Vedtægterne vil være at tinglyse pantstiftende for kr. 50.000 med 1. prioritets panteret i hver lejlighed til sikkerhed for ethvert tilgodehavende med tillæg af renter og omkostninger, som foreningen måtte få hos et medlem, herunder sikkerhed for lån, som foreningen måtte optage til finansiering af foreningens udgifter. 24.2 Ovennævnte panteret respekterer med oprykkende panteret alene de pantehæftelser, byrder og servitutter, der hviler på de enkelte lejligheder på tidspunktet for tinglysningen af panteretten. 24.3 For foreningens medlemmer gælder det, at denne pantstiftende bestemmelse har karakter og funktion som et skadesløsbrev, og bestemmelsen kan derfor danne grundlag for foretagelse af udlæg i henhold til retsplejelovens § 478, stk. 1, nr. 6. 24.4 Eventuelle beløb, som

medlemmerne er skyldige til foreningen, forrentes årligt fra den førstkomende 1. i en måned efter forfaldsdagen med den i renteloven fastsatte rentesats. Dette gælder uden særligt påkrav. 25.0 MISLIGHOLDELSE

25.1 Hvis et medlem væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til denne vedtægt, f.eks. ved manglende betaling af sine økonomiske forpligtelser til foreningen, gentagne overtrædelser af husordenen, ikke efterkommer lovlige påbud, som bestyrelsen eller generalforsamlingen pålægger medlemmet eller anden form for hensynsløs adfærd på foreningens/ Grundejerforeningens område, kan det pågældende medlem blive mødt med de konsekvenser, der følger af den til enhver tid gældende ejerlejlighedslov. 26.0 OPLØSNING 26.1 Da ejerforeningen er oprettet i henhold til lov om ejerlejligheder, kan den alene opløses ved enighed mellem samtlige medlemmer om, at ejendommenes ejerlejlighedsstatus ophører. 27.0 NORMALVEDTÆGTEN FOR EJERFORENINGER 27.1 Bestemmelser i normalvedtægten for ejerforeninger, der ikke er medtaget eller som er ændret i denne vedtægt, er ikke gældende i Ejerforeningen Havneøen Vejle etape 3A. Forhold i Ejerforeningen Havneøen Vejle etape 3A er således alene reguleret af ejerlejlighedsloven og vedtægten for Ejerforeningen Havneøen Vejle etape 3A. 28.0 TINGLYSNING 28.1 Denne vedtægt begæres tinglyst servitutstiftende på ejendommen matr.nr. 34bf Engene, Vejle Jorder samt de enkelte ejerlejligheder på matriklen. 28.2 Påtaleretten i henhold til nærværende vedtægt tilkommer Ejerforeningen Havneøen Vejle Etape 3A (CVR. nr. 42825042) og Havneøen 1 P/S (CVR. nr. 36466375) vedrørende vedtægternes pkt. 4.2, 5.4, 7.15, 7.16, 11.2, 11.3, 14.2, 20.3, 20.4 og 23.4. Påtaleretten vedrørende vedtægternes pkt. 5.1 tilkommer Grundejerforeningen Havneøen Vejle (CVR.nr. 37986291). 28.3 Ejerforeningen Havneøen Vejle Etape 3A er forpligtet til at medvirke til og respektere tinglysning af de servitutter – også fremtidige – på fællesejendommen, der er hjemlet i de købsaftaler, som salget af ejerlejlighederne i etape 3A er sket på baggrund af. 28.4 Med hensyn til tinglyste servitutter og byrder henvises til ejendommens blad i tingbogen. 29.0 BILAG Bilag 1: Fordelingstal for ejerlejlighederne. Bilag 2: Rids over depotrum Bilag 3: Rids over altaner/terrasser

**Følgende hæftelser
respekteres:**

Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	1
Landsejerlav:	Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer:	0034bf

Dato/løbenummer:	29.10.2018-1010224244
Dokumenttype:	Hæftelse

Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 10
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 11
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 2
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 3
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 4
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse

Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 5
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 6
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 7
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 8
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 9
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Dato/løbenummer: 29.10.2018-1010224244
Dokumenttype: Hæftelse

Hovedstol: 20.000 DKK
Rentesats: 0 %
Kreditor: Grundejerforeningen Havneøen Vejle

**Følgende servitutter
respekteres:**

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 1
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 10
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 11
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 2
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 3
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 4
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 5
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 6
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 7
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 8
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 9
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Ejendomstype: Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Servitutter tinglyst til og med 15.03.2023 respekteres.

Erklæringer:

Planloven - kommunalbestyrelsens tilladelse indhentet
Kommunalbestyrelsen godkender ved sin underskrift
tinglysning af servitутten, jfr. planloven § 42, og
tilvejebringelse af en lokalplan er ikke påkrævet.

Bilag:

Bilagsreference: b9f75a46-b6a5-4259-9da3-df815b2f2d38
Bilag referencekode: Andet.
Beskrivelse af bilag: Bilag 1

Bilagsreference: 6f4aca2e-df93-4d79-a186-84fa6053dd01
Bilag referencekode: Andet.
Beskrivelse af bilag: GF

Bilagsreference: 22654e04-e6ee-43f0-a788-c4f0205e0732
Bilag referencekode: Andet.
Beskrivelse af bilag: Rids

Bilagsreference: c7410fb1-c4cc-4b6f-bb5c-595c3f0fafb8
Bilag referencekode: Andet.
Beskrivelse af bilag: Bilag

Nedenstående anmelderoplysninger underskrives alene af anmelder.

Anmelder:

CODEX ADVOKATER ADVOKATPARTNERSELSKAB
Damhaven 5C
7100 Vejle
34889791

Cvr-nr.:

Kontaktoplysninger:

Christel Amtorp,
75724100
ca@codexlaw.dk

Anmelders sagsnummer:

209268vedt 3A/ca

Tinglysningsafgift:

Afgift: 1.850 DKK

Afgiftspligtigt beløb: 0 DKK

Storkundennummer:

34889791
Tinglysningsafgift betalt i henhold til storkundeordning.

Resultat af tinglysning

Ejendom:

Adresse: Havneøen 12, 5. th.
7100 Vejle
Ejendomsstype: Ejerlejlighed
Nummer: 10
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder

Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse:

Havneøen 12, 6.
7100 Vejle

Ejendomstype:

Ejerlejlighed

Nummer:

11

Landsejerlav:

Engene, Vejle Jorder

Matrikelnummer:

0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havnøen 12A
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 2
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havnøen 12, 2. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 3
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havneøen 12, 2. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 4
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havneøen 12, 3. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 6
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder

Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havneøen 12, 4. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 7
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havneøen 12, 4. th.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 8
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse: Havneøen 12, 5. tv.
7100 Vejle
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 9
Landsejerlav: Engene, Vejle Jorder
Matrikelnummer: 0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:**Adresse:**Havneøen 3
7100 Vejle**Ejendomstype:**

Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder

Landsejerlav:

Engene, Vejle Jorder

Matrikelnummer:

0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:**Adresse:**Havneøen 12B
7100 Vejle**Ejendomstype:**

Ejerlejlighed

Nummer:

1

Landsejerlav:

Engene, Vejle Jorder

Matrikelnummer:

0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

Ejendom:

Adresse:

Havneøen 12, 3. tv.
7100 Vejle

Ejendomstype:

Ejerlejlighed

Nummer:

5

Landsejerlav:

Engene, Vejle Jorder

Matrikelnummer:

0034bf

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

19.04.2023 08:38:18

Dokumenttype:

Normalvedtægt fravigelse

Dato/løbenummer:

19.04.2023-1014768038

Bemærkninger:

Tinglyst servitutstiftende. Pantstiftende tinglysning skal anmeldes særskilt med dokumenttypen "Anden Hæftelse".

